

Số: /KH-SKHCN

Khánh Hòa, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

Thực hiện Kế hoạch số 7219/KH-UBND ngày 03/6/2026 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Kết luận với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ và hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp theo Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị; tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo (KNTC), kiến nghị, phản ánh; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, góp phần giữ vững ổn định an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội, đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong tình hình mới.

2. Xác định rõ nhiệm vụ, giải pháp và trách nhiệm của các phòng, đơn vị trực thuộc trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị, bảo đảm đồng bộ, hiệu quả, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Đẩy mạnh triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia theo Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị trong công tác tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết KNTC; đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; nâng cao tính công khai, minh bạch; đồng thời khắc phục tình trạng chuyển đơn không đúng thẩm quyền, chồng chéo và không rõ trách nhiệm trong xử lý, giải quyết vụ việc.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Tiếp tục phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm, hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014, Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024, Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 và Kết luận 215-KL/TW ngày 23/11/2025 Bộ Chính trị, Kế hoạch số 1236/KH-TTCTP ngày 29/4/2025 của Thanh tra Chính phủ; tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền, cơ quan, đơn vị, người đứng đầu và toàn thể đảng viên, công chức, viên chức trong công tác tiếp công dân và giải quyết KNTC, kiến nghị phản ánh; xác định đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên để tập trung lãnh đạo, chỉ đạo.

2. Kịp thời kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hoặc theo thẩm quyền ban hành các văn bản triển khai, tổ chức thực hiện chủ trương, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC, kiến nghị, phản ánh nhằm khắc phục những sở hỏ, bất cập, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

3. Thực hiện nghiêm việc tiếp công dân định kỳ của người đứng đầu, tổ chức đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của công dân; xác minh, giải quyết kịp thời ngay từ cơ sở các vụ việc KNTC, kiến nghị, phản ánh theo thẩm quyền, quy định của pháp luật, đảm bảo thấu tình, đạt lý, không để tồn đọng, kéo dài, khiếu kiện vượt cấp.

4. Chủ động kiểm tra, rà soát, nắm tình hình, kịp thời phát hiện và có giải pháp giải quyết các vụ việc KNTC đông người, phức tạp, kéo dài ngay tại cơ sở; chủ động phối hợp với Ban Tiếp công dân tỉnh, Thanh tra tỉnh tổng hợp các vụ việc đã kiểm tra, rà soát, có thông báo chấm dứt thụ lý giải quyết nhưng công dân còn khiếu kiện, tiếp tục kiểm tra, rà soát các vụ việc mới phát sinh chưa được kiểm tra, rà soát; tiếp, vận động và thuyết phục công dân chấm dứt khiếu kiện kéo dài, gây mất an ninh trật tự trở về địa phương; hạn chế tối đa việc công dân tập trung đông người khiếu kiện, gây mất an ninh, trật tự tại Thủ đô Hà Nội.

5. Thực hiện nghiêm các quyết định, kết luận giải quyết KNTC đã có hiệu lực của các cơ quan có thẩm quyền; các kiến nghị qua giám sát của các cơ quan dân cử, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh và các tổ chức chính trị - xã hội.

6. Tiếp tục tăng cường, củng cố, kiện toàn đội ngũ công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết KNTC; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ; nghiên cứu, xây dựng hoặc tham mưu, đề xuất cơ chế, chính sách đặc thù, chế độ đãi ngộ thỏa đáng đối với đội ngũ làm công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC, kiến nghị, phản ánh của công dân.

7. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin; quan tâm đầu tư cơ sở vật chất trụ sở tiếp công dân, địa điểm tiếp công dân đảm bảo khang trang, hiện đại, thuận tiện cho người dân.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng phòng Pháp chế chủ trì tham mưu Giám đốc Sở triển khai, theo dõi, đôn đốc, đánh giá việc tổ chức thực hiện những nội dung nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

Định kỳ hàng năm tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả thực hiện về Thanh tra tỉnh để theo dõi, tổng hợp.

2. Chánh Văn phòng Sở có trách nhiệm bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, kinh phí cần thiết cho công tác tiếp công dân.

3. Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm phối hợp với phòng Pháp chế trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết KNTC, kiến nghị, phản ánh có liên quan./.

Nơi nhận:

- Như trên (VBĐT);
- GD, PGD - Quang (VBĐT, đ/biết);
- Lưu: VT, PC, (G).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tấn Quang