

Số: /KH-UBND

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2026

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước (CQHCNN) và Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ (KH&CN) quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg, theo đề nghị của Sở KH&CN tại Tờ trình số 4299/TTr-SKHCN ngày 23/7/2026, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 tại các CQHCNN trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm bắt việc tuân thủ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg, các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015, các quy định pháp luật có liên quan trong việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL và đánh giá thực tế triển khai tại các CQHCNN năm 2026, đặc biệt tại UBND cấp xã sau sáp nhập, làm cơ sở hướng dẫn triển khai xây dựng, áp dụng HTQLCL phù hợp với mô hình tổ chức mới bảo đảm tính hiệu lực, hiệu quả của HTQLCL, góp phần nâng cao chất lượng công tác CCHC; đồng thời hướng dẫn các CQHCNN tổ chức triển khai xây dựng HTQLCL theo Bộ tài liệu khung do UBND tỉnh ban hành tại Quyết định số 1402/QĐ-UBND ngày 01/10/2025.

- Kịp thời hỗ trợ, hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL; đánh giá nhu cầu ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác xây dựng, áp dụng HTQLCL tại đơn vị; đề xuất, kiến nghị biện pháp chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, bất cập trong việc áp dụng HTQLCL phục vụ cho công tác CCHC. Công tác kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL phải đảm bảo hỗ trợ hoạt động CCHC, nhất là đáp ứng tiêu chí về áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001 trong Quy chế đánh giá, xếp hạng kết quả thực hiện công tác CCHC do UBND tỉnh ban hành; đồng thời không chồng chéo với hoạt động kiểm tra CCHC năm 2026 của tỉnh.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015

- Kiểm tra công tác thiết lập hệ thống thông tin dạng văn bản tại các CQHCNN theo yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015; việc hoạch định công tác duy trì, áp dụng HTQLCL năm 2026; hoạt động phổ biến, áp dụng hệ thống thông tin dạng văn bản cho toàn bộ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (CBCCVCLĐ) trong phạm vi xây dựng và áp dụng HTQLCL.

- Kiểm tra việc xác định phạm vi của HTQLCL và trách nhiệm của các cá nhân, bao gồm: Các hoạt động liên quan đến thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) cho tổ chức, cá nhân; xác định các đơn vị/bộ phận tham gia trong hệ thống; phạm vi các hoạt động nội bộ áp dụng HTQLCL; xác định rõ vai trò, chức danh của các CBCCVCLĐ trong HTQLCL.

- Kiểm tra sự tuân thủ của CQHCNN theo các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015 và việc vận hành theo hướng dẫn tại Bộ tài liệu khung áp dụng cho các CQHCNN trên địa bàn tỉnh, gồm các hoạt động: Thiết lập chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng; quản lý rủi ro; hoạt động xem xét của lãnh đạo; đánh giá nội bộ; đo lường sự hài lòng của khách hàng; hoạt động cải tiến; xử lý khiếu nại liên quan đến lĩnh vực áp dụng HTQLCL.

- Kiểm tra việc thực hiện các quá trình giải quyết công việc và các quá trình đã được xác định trong HTQLCL; việc tuân thủ các quy trình, thủ tục đã thiết lập và các quy định có liên quan trong hoạt động xây dựng, áp dụng HTQLCL.

2. Kiểm tra việc tuân thủ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg trong xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL; việc áp dụng HTQLCL phục vụ công tác CCHC

- Kiểm tra công tác tổ chức hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL tại các CQHCNN theo yêu cầu của Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg: Kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO; chỉ đạo các đơn vị/bộ phận và tổ chức thực hiện xây dựng kế hoạch duy trì, áp dụng HTQLCL năm 2026; bảo đảm phạm vi áp dụng HTQLCL cho toàn bộ hoạt động liên quan đến thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan; bảo đảm sự tham gia của lãnh đạo, các đơn vị/bộ phận và cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng, áp dụng HTQLCL.

- Kiểm tra việc công bố HTQLCL phù hợp TCVN ISO 9001:2015; thông báo bằng văn bản đến Sở KH&CN; niêm yết tại trụ sở và đăng tải trên trang thông tin điện tử của cơ quan; công bố lại khi có sự điều chỉnh, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng HTQLCL; cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào HTQLCL.

- Kiểm tra việc áp dụng HTQLCL phục vụ công tác CCHC: Thiết lập quy trình nội bộ giải quyết TTHC; áp dụng HTQLCL cho các hoạt động nội bộ nhằm nâng cao chất lượng phục vụ; sử dụng kết quả đo lường sự hài lòng của khách hàng theo hoạt động CCHC của tỉnh; áp dụng biểu mẫu, lưu hồ sơ và thực hiện các quy định pháp luật trong giải quyết TTHC, bảo đảm tuân thủ các mục tiêu và nội dung liên quan đến công tác CCHC năm 2026.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Đối tượng được kiểm tra

- CQHCNN cấp tỉnh: 15 HTQLCL, gồm: 14 HTQLCL áp dụng tại 14 sở, ban, ngành và 01 HTQLCL áp dụng tại đơn vị sự nghiệp cấp tỉnh (Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh).

- CQHCNN cấp xã: 10 HTQLCL áp dụng tại 10 UBND cấp xã.

2. Thời gian kiểm tra

- Thời gian tiến hành kiểm tra: Từ ngày 20/9/2026 đến ngày 20/11/2026.

- Kỳ chốt số liệu kiểm tra: Từ ngày 01/01/2026 đến thời điểm báo cáo.

3. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra qua hồ sơ, báo cáo: 10 HTQLCL tại các CQHCNN, gồm: 09 HTQLCL tại 09 sở, ban, ngành và 01 HTQLCL tại Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh.

- Kiểm tra trực tiếp tại trụ sở cơ quan: 15 HTQLCL tại các CQHCNN, gồm: 05 HTQLCL tại 05 sở, ban, ngành và 10 HTQLCL tại 10 UBND cấp xã.

Chi tiết danh sách các cơ quan, hình thức kiểm tra theo Phụ lục đính kèm.

IV. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Cơ quan chủ trì tổ chức kiểm tra

Sở KH&CN là cơ quan chủ trì kiểm tra, có trách nhiệm chỉ đạo, tổ chức kiểm tra; báo cáo kết quả và tham mưu UBND tỉnh chấn chỉnh các thiếu sót trong công tác xây dựng, áp dụng HTQLCL tại các CQHCNN.

2. Kiểm tra qua hồ sơ, báo cáo

- Sở KH&CN tổ chức, phân công công chức thực hiện kiểm tra hồ sơ, báo cáo; công chức thực hiện kiểm tra phải đáp ứng yêu cầu quy định tại Điều 40 Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN.

- Sở KH&CN ban hành Thông báo về công tác kiểm tra, yêu cầu báo cáo và cung cấp hồ sơ, tài liệu, bằng chứng liên quan.

- Cơ quan được kiểm tra tự rà soát, tổng hợp, xây dựng báo cáo theo nội dung yêu cầu tại Thông báo của Sở KH&CN; cung cấp hồ sơ, tài liệu, bằng chứng thông qua môi trường số (Website, E-Office, TD-Office, thư điện tử,...).

- Sở KH&CN tiếp nhận, xem xét báo cáo tình hình triển khai, đánh giá bằng chứng liên quan; trao đổi, tiếp nhận giải trình, bổ sung hồ sơ; tổng hợp, thông báo kết quả kiểm tra và đề nghị cơ quan được kiểm tra khắc phục các nội dung chưa đáp ứng yêu cầu; kiểm tra hành động khắc phục.

- Cơ quan được kiểm tra tiến hành khắc phục nội dung không phù hợp, gửi báo cáo và bằng chứng khắc phục về Sở KH&CN qua môi trường số; Sở KH&CN tổng hợp kết quả vào báo cáo chung.

3. Kiểm tra trực tiếp

a) Tổ chức Đoàn kiểm tra trực tiếp: Sở KH&CN thành lập Đoàn kiểm tra,

gồm: Trưởng đoàn là lãnh đạo Sở, Phó Trưởng đoàn là Trưởng phòng Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (TCDLCL), Thư ký đoàn và các thành viên là công chức Phòng TCDLCL; thành viên Đoàn kiểm tra phải đáp ứng yêu cầu quy định tại Điều 40 Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN.

b) Thành phần cơ quan được kiểm tra làm việc với Đoàn kiểm tra: Đại diện lãnh đạo phụ trách HTQLCL; công chức, viên chức phụ trách kiểm soát HTQLCL; công chức, viên chức chuyên trách CCHC và kiểm soát TTHC; lãnh đạo, chuyên viên theo dõi ISO tại đơn vị đầu mối; đại diện các phòng/đơn vị/bộ phận có liên quan.

c) Phương pháp kiểm tra trực tiếp tại trụ sở cơ quan:

- Sở KH&CN ban hành Thông báo về công tác kiểm tra, yêu cầu báo cáo và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, bằng chứng liên quan.

- Cơ quan được kiểm tra tự rà soát, tổng hợp, xây dựng báo cáo theo nội dung kiểm tra, gửi trước cho Sở KH&CN để nghiên cứu. Báo cáo, hồ sơ được gửi bằng văn bản điện tử qua môi trường số; cơ quan, đơn vị được kiểm tra cung cấp tài khoản truy cập các hệ thống phần mềm, hồ sơ tài liệu cho Đoàn kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra nghiên cứu báo cáo, hồ sơ, tài liệu; kiểm tra bằng chứng và trao đổi trực tiếp tại trụ sở; yêu cầu cơ quan được kiểm tra giải trình, làm rõ các vấn đề có liên quan. Các nội dung cần giải trình, bổ sung (nếu có) được thống nhất trong Biên bản kiểm tra (thực hiện qua môi trường số).

- Cơ quan được kiểm tra tiến hành khắc phục nội dung không phù hợp, gửi báo cáo và bằng chứng khắc phục đến Sở KH&CN qua môi trường số; Sở KH&CN tổng hợp kết quả vào báo cáo chung.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí phục vụ công tác kiểm tra được sử dụng từ nguồn kinh phí sự nghiệp KH&CN đã được bố trí cho Sở KH&CN trong năm 2026 theo Quyết định số 2689/QĐ-UBND ngày 25/12/2025 của UBND tỉnh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Khoa học và Công nghệ

- Ban hành Quyết định kiểm tra trực tiếp tại trụ sở các cơ quan, đơn vị áp dụng HTQLCL, với thành phần Đoàn kiểm tra nêu tại điểm a khoản 3 Mục IV Kế hoạch này. Chỉ đạo hoạt động của Đoàn kiểm tra; phân công nhiệm vụ cho các thành viên Đoàn kiểm tra.

- Ban hành Thông báo, hướng dẫn cơ quan, đơn vị được kiểm tra lập báo cáo, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ kiểm tra; gửi văn bản đề nghị cơ quan được kiểm tra thực hiện khắc phục các điểm không phù hợp.

- Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về kết quả kiểm tra; báo cáo UBND tỉnh kết quả kiểm tra và kiến nghị biện pháp chấn chỉnh (nếu có).

2. Đoàn kiểm tra

- Tiến hành kiểm tra việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo kế hoạch đã phê duyệt; tiếp nhận và thực hiện kiểm tra qua hồ sơ, báo cáo của các đơn vị gửi về; tổ chức kiểm tra trực tiếp tại trụ sở cơ quan.

- Đề xuất hành động khắc phục đối với cơ quan được kiểm tra; theo dõi việc thực hiện các hành động khắc phục đối với các vấn đề tồn tại; kiến nghị biện pháp chấn chỉnh cụ thể (nếu có). Hướng dẫn cơ quan được kiểm tra khắc phục điểm không phù hợp; hướng dẫn việc duy trì, cải tiến để vận hành tốt HTQLCL.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, trình Sở KH&CN để báo cáo UBND tỉnh và kiến nghị biện pháp chấn chỉnh đối với CQHCNN (nếu có).

3. Cơ quan được kiểm tra

- Lập báo cáo, cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, hồ sơ, tài liệu theo yêu cầu về nội dung và thời hạn của Sở KH&CN và Đoàn kiểm tra; bố trí phòng làm việc; triệu tập đầy đủ thành phần làm việc và phân công cán bộ làm việc với Đoàn kiểm tra; thực hiện đầy đủ nội dung mà cơ quan kiểm tra yêu cầu, hướng dẫn; giải trình các vấn đề liên quan khi được yêu cầu.

- Thực hiện nghiêm túc các kiến nghị, kết luận của Đoàn kiểm tra; chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những tồn tại, hạn chế, thiếu sót được phát hiện thông qua kiểm tra cho Sở KH&CN trong thời hạn quy định.

- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trực thuộc thực hiện hành động khắc phục; xử lý nghiêm cơ quan, đơn vị không thực hiện yêu cầu khắc phục của Sở KH&CN hoặc Đoàn kiểm tra./.

Nơi nhận:

- Bộ Khoa học và Công nghệ (báo cáo);
- Thường trực: Tỉnh ủy, HĐND tỉnh (báo cáo);
- Chủ tịch UBND tỉnh (báo cáo);
- Các PCT UBND tỉnh;
- Các cơ quan kiểm tra tại Phụ lục;
- VPUB: LĐ, các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, CNG, NNN.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Hà

Phụ lục
DANH SÁCH CÁC CƠ QUAN, TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC VÀ
HÌNH THỨC THỰC HIỆN KIỂM TRA HOẠT ĐỘNG XÂY DỰNG,
ÁP DỤNG, DUY TRÌ VÀ CẢI TIẾN HTQLCL NĂM 2026
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2026
của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa)

STT	Tên cơ quan	Hình thức kiểm tra	
		Qua hồ sơ và báo cáo	Trực tiếp tại trụ sở
I	SỞ, BAN, NGÀNH (14 HTQLCL)		
1	Văn phòng UBND tỉnh	X	
2	Sở Tư pháp	X	
3	Sở Tài chính	X	
4	Sở Xây dựng	X	
5	Sở Dân tộc và Tôn giáo	X	
6	Sở Khoa học và Công nghệ	X	
7	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	X	
8	Sở Nông nghiệp và Môi trường (bao gồm 07 Chi cục trực thuộc xây dựng và áp dụng chung HTQLCL: Chi cục Kiểm lâm; Chi cục Thủy sản và Biển đảo; Chi cục Thủy lợi; Chi cục Chăn nuôi và Thú y; Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật; Chi cục Quản lý đất đai; Chi cục Khoáng sản và Bảo vệ môi trường)	X	
9	Ban Quản lý Khu kinh tế và Khu công nghiệp	X	
10	Sở Nội vụ		X
11	Thanh tra tỉnh		X
12	Sở Giáo dục và Đào tạo		X
13	Sở Công Thương (bao gồm 01 Chi cục trực thuộc xây dựng và áp dụng chung HTQLCL: Chi cục Quản lý thị trường)		X
14	Sở Y tế (bao gồm 02 Chi cục trực thuộc xây dựng và áp dụng chung HTQLCL: Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm; Chi cục Dân số)		X
II	CƠ QUAN TRỰC THUỘC SỞ (01 HTQLCL)		
1	Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa	X	
III	UBND CẤP XÃ (10 HTQLCL)		
1	UBND phường Ninh Chữ		X
2	UBND xã Phước Hậu		X
3	UBND xã Thuận Nam		X
4	UBND xã Phước Hà		X
5	UBND xã Anh Dũng		X
6	UBND xã Ninh Sơn		X

7	UBND phường Tây Nha Trang		X
8	UBND phường Bắc Nha Trang		X
9	UBND xã Suối Hiệp		X
10	UBND xã Diên Lạc		X
Tổng cộng		10	15