

Số: /KH-SKHCN

Khánh Hòa, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng bổ sung viên chức của Sở Khoa học và Công nghệ Khánh Hòa

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, Công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (Nghị định số 115/2020/NĐ-CP);

Căn cứ Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ; Thông tư số 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV; Thông tư số 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Thông tư số 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 18/02/2022 của UBND Khánh Hòa ban hành quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 1137/QĐ-UBND ngày 27/4/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa Ban hành quy chế phân công nhiệm vụ thực hiện các quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính, địa phương, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 1388/QĐ-UBND tỉnh Khánh Hòa ngày 17/5/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc đổi tên Trung tâm Ứng dụng tiên bộ khoa học và công nghệ Khánh Hòa thành Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học

công nghệ Khánh Hòa và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức;

Căn cứ Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 09/11/2023 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc giao tổng số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp công lập y tế, sự nghiệp văn hóa – thể thao và sự nghiệp khác năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 02/02/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc giao tổng số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập chưa có định mức về số lượng người làm việc trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2023 (đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo là năm học 2022 - 2023);

Sau khi rà soát số lượng viên chức, căn cứ nhu cầu tuyển dụng viên chức của Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học công nghệ Khánh Hòa (sau đây gọi tắt là Trung tâm), Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch tuyển dụng bổ sung viên chức, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Tuyển dụng viên chức sự nghiệp theo số lượng người làm việc đã được UBND tỉnh Khánh Hòa giao cho Sở KH&CN (Quyết định số 2686/QĐ-UBND ngày 09/11/2023 và Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 02/02/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa), đồng thời đảm bảo đủ nhân sự để Trung tâm thực hiện đầy đủ các chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu: Tuyển chọn viên chức sự nghiệp nhằm bổ sung đội ngũ viên chức tại Trung tâm có đủ năng lực trình độ chuyên môn, đảm bảo chất lượng và đúng chức danh nghề nghiệp theo quy định.

II. NHU CẦU, CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CẦN TUYỂN DỤNG

1. Tình hình thực hiện biên chế được giao:

- Số lượng người làm việc được cấp trên giao năm 2023 là 16 người, gồm:

+ 12 người hưởng lương từ ngân sách nhà nước theo Quyết định số 185/QĐ-SKHCN ngày 14/11/2023 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ Khánh Hòa về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước năm 2023 cho Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học công nghệ;

+ 04 người hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp theo Quyết định số 370/QĐ-UBND ngày 02/02/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc giao tổng số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập chưa có định mức về số lượng người làm việc trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2023 (đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo là năm học 2022 - 2023);

- Đã thực hiện: 14 người;
- Số lượng người làm việc cần tuyển dụng bổ sung: 02 người hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp.

- Vị trí việc làm thí sinh được đăng ký 02 nguyện vọng: Không.
 - Số lượng vị trí việc làm cần tuyển đối với người dân tộc thiểu số: Không
2. Nhu cầu, chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng: *Phụ lục 1 đính kèm.*

3. Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:

Kỹ sư hạng III (V.05.02.07), tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ được quy định tại Điều 10 Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV được sửa đổi, bổ sung tại khoản 8 Điều 1 Thông tư 01/2020/TT-BKHCN và khoản 14 Điều 10 Thông tư số 14/2022/TT-BKHCN, cụ thể:

- Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:

- + Có trình độ đại học trở lên;

- + Có chứng chỉ bồi dưỡng chức danh công nghệ (được cử đi đào tạo sau khi trúng tuyển).

- Tiêu chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ:

- + Nắm được chủ trương, đường lối, chính sách phát triển kinh tế - xã hội, phát triển khoa học và công nghệ của Đảng và Nhà nước; tình hình kinh tế - xã hội nói chung và các yêu cầu đòi hỏi của thực tiễn đối với lĩnh vực nghiên cứu; những thành tựu và xu hướng phát triển khoa học và công nghệ, những tiến bộ khoa học và công nghệ quan trọng trong nước và trên thế giới liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu; nội dung quản lý, phương pháp triển khai nghiên cứu, xử lý thông tin, đánh giá kết quả nghiên cứu khoa học và công nghệ;

- + Nắm vững cách thức sử dụng, vận hành, bảo quản thiết bị, vật tư dùng trong nghiên cứu và các quy định an toàn lao động, vệ sinh lao động có liên quan;

- + Có khả năng nghiên cứu và triển khai ứng dụng kết quả nghiên cứu vào thực tiễn; có khả năng tổ chức và kết nối các nhà nghiên cứu có năng lực để thực hiện nhiệm vụ của một nhiệm vụ khoa học và công nghệ cụ thể; có khả năng xây dựng và trình bày các báo cáo nghiên cứu khoa học được giao, tham gia các hội nghị, hội thảo khoa học thuộc lĩnh vực nghiên cứu;

- + Có năng lực chủ trì tổ chức thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở hoặc dự án, công trình, đề án cấp III thuộc chuyên ngành kỹ thuật. Trong thời gian giữ chức danh kỹ sư (hạng III), chủ nhiệm ít nhất 01 nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp cơ sở được nghiệm thu ở mức đạt trở lên; hoặc làm giám đốc quản lý, chủ trì ít nhất 01 dự án, công trình, đề án cấp III thuộc chuyên

ngành kỹ thuật, được hoàn thành, đưa vào sử dụng và phát huy hiệu quả; hoặc làm chủ nhiệm, chủ trì thiết kế ít nhất 01 dự án, công trình cấp III được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt”;

+ Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ.

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Đối tượng: Là người đã tốt nghiệp các trình độ đào tạo theo yêu cầu, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của ngạch đăng ký tham gia dự tuyển.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

2.1. Người đăng ký dự tuyển phải có phẩm chất đạo đức tốt, đáp ứng đủ tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của ngạch viên chức tuyển dụng và đáp ứng các điều kiện sau đây:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên (tính từ thời điểm đăng ký dự tuyển);
- Có đơn xin đăng ký dự tuyển (theo mẫu), có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo tiêu chuẩn của ngạch viên chức tuyển dụng;
- Có đủ sức khỏe để đảm nhận công việc.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức: Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP) theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

2. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng: Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng:

- Cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2 đối với: Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B.

- Cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2 đối với: Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động.

- Cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2 đối với: Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong.

- Cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2: Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân.

Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG VÀ XÁC ĐỊNH THÍ SINH TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung và hình thức: Xét tuyển

1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2

a) Hình thức và nội dung: Phỏng vấn trực tiếp để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển.

b) Thang điểm: 100 điểm.

c) Thời gian thi phỏng vấn: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn.

2. Cách xác định người trúng tuyển:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển có từ 02 người trở lên có tổng điểm bằng nhau thì người nào có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển;

c) Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

d) Không thực hiện bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển sau.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian: Thời gian tuyển dụng được đăng trên Cổng thông tin điện tử của Sở KH&CN (<http://dostkhanhhoa.gov.vn>) (Chi tiết tại Phụ lục 2 đính kèm).

2. Địa điểm tổ chức xét tuyển: Sở Khoa học và Công nghệ Khánh Hòa.

Lưu ý: Nếu có thay đổi về thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển, Hội đồng tuyển dụng sẽ có thông báo cụ thể sau.

VII. LỆ PHÍ

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VIII. NỘI DUNG VÀ TÀI LIỆU ÔN TẬP

Nội dung tài liệu ôn tập được đăng trên Cổng thông tin điện tử của Sở KH&CN (<http://dostkhanhhoa.gov.vn>) (*Chi tiết tại Phụ lục 3 đính kèm*).

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2024 của Sở Khoa học và Công nghệ Khánh Hòa./.

Nơi nhận (VBĐT):

- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP, TTUD.

GIÁM ĐỐC

Lê Vinh Liên Trang

Phụ lục 1. Nhu cầu và chức danh nghề nghiệp tuyển dụng viên chức

TT	Mô tả vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Yêu cầu trình độ chuyên môn	Nhu cầu tuyển dụng	Đăng ký 02 nguyện vọng
1	- Thực hiện các nhiệm vụ KH&CN các cấp; Nghiên cứu, ứng dụng, chuyển giao các quy trình kỹ thuật công nghệ trong lĩnh vực Cơ khí, Điện tử. - Tìm kiếm và tổ chức thực hiện hợp đồng dịch vụ tư vấn xây dựng các mô hình, đề tài, dự án, lập báo cáo đánh giá quy trình công nghệ, kiểm tra an toàn bức xạ, kiểm toán năng lượng, Sở hữu trí tuệ, ... triển khai các hoạt động kết nối cung cầu và tư vấn chuyển giao công nghệ.	Kỹ sư hạng III, mã số: V.05.02.07	Tốt nghiệp Đại học trở lên một trong các chuyên ngành: Cơ khí hoặc Điện tử hoặc Viễn Thông	01	Không
2	- Thực hiện các nhiệm vụ thuộc chức năng đầu mối thông tin KH&CN cấp tỉnh và cấp cơ sở trong phạm vi tỉnh Khánh Hòa. - Thực hiện nhiệm vụ KH&CN các cấp liên quan đến công nghệ thông tin, thống kê...	Kỹ sư hạng III, mã số: V.05.02.07	Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành: Kinh tế	01	Không
	Tổng cộng			02	

Phụ lục 2. Dự kiến tiến độ các bước thực hiện

STT	Nội dung	Thời gian	Địa điểm
1	Thành lập Hội đồng tuyển dụng, kiểm tra, sát hạch viên chức (Hội đồng tuyển dụng)	Sau khi kế hoạch tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.	
2	Thông báo, niêm yết kế hoạch tuyển dụng và tiếp nhận viên chức	Dự kiến bắt đầu ngày 01/5/2024 (trên phương tiện thông tin đại chúng)	Website Sở Khoa học và Công nghệ và Báo Khánh Hòa hoặc Đài PTTH,
3	- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức; - Hồ sơ của người được đề nghị tiếp nhận vào làm viên chức; - Thu lệ phí dự tuyển	30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng (Từ ngày 01/5-31/5/2024)	Tại Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ.
4	Lập danh sách người dự tuyển và tiếp nhận vào làm viên chức	Tối thiểu 05 ngày làm việc (trước ngày 07/6/2024)	Hội đồng tuyển dụng
5	Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển (Có sự kiểm tra, và giám sát của Ban Giám sát)	Chậm nhất là 05 ngày làm việc (trước ngày 14/6/2024)	Hội đồng tuyển dụng
6	Gửi Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự phỏng vấn (Vòng 2)	Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc Vòng 1 (trước ngày 21/6/2024)	Tại Trụ sở và đăng trên Website Sở Khoa học và Công nghệ
7	Niem yết danh sách thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển Vòng 2 theo số báo danh và theo phòng đề phỏng vấn, sơ đồ vị trí các phòng, nội quy xét tuyển	Trước ngày phỏng vấn 01 ngày (ngày 04/7/2024)	Tại Trụ sở, phòng thi và đăng trên Website Sở Khoa học và Công nghệ
8	Khai mạc Kỳ tuyển dụng, phổ biến nội quy, quy chế kỳ xét tuyển.	Sáng ngày 04/7/2024 (chậm nhất là 15 ngày làm việc sau khi có thông báo triệu tập)	Theo địa điểm trong Thông báo
9	- Tổ chức xét tuyển Vòng 2; - Tổ chức kiểm tra sát hạch người được đề nghị tiếp nhận viên chức;	Ngày 05/7/2024	- Theo thời gian và địa điểm trong Thông báo sát hạch Tại Hội đồng

STT	Nội dung	Thời gian	Địa điểm
	- Tiến hành nhập điểm phỏng vấn; niêm phong điểm phỏng vấn.		tuyển dụng (có giám sát của Ban Giám sát; Ban Giám sát giữ một bản để đối chiếu kết quả)
10	Sở Nội vụ công nhận kết quả xét tuyển viên chức; thông báo kết quả trúng tuyển	Chậm nhất là 10 ngày sau ngày nhận được báo cáo kết quả vòng 2 của Hội đồng tuyển dụng	Hội đồng tuyển dụng
11	Niêm yết điểm xét tuyển		Tại trụ sở và đăng trên Website của Sở Khoa học và Công nghệ
12	Thông báo kết quả trúng tuyển; thời hạn hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển; Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc	Chậm nhất là 20 ngày làm việc	Giám đốc Sở KHCN; Giám đốc Trung tâm

Phụ lục 3. Tài liệu ôn tập

1. Kiến thức chung:

- Luật Khoa học và Công nghệ số 29/2013/QH13 – Chương I (Từ Điều 3 đến Điều 8), Chương III (Điều 20 và Điều 21) và Chương V (Từ Điều 44 đến Điều 48).
- Luật Chuyển giao công nghệ số 07/2017/QH14.
- Luật Viên chức số 58/2010/QH12 – Chương II (Từ Điều 11 đến Điều 19) và Chương V (Từ Điều 52 đến Điều 57).
- Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 2/11/2019;
- Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 ngày 29/11/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ số 36/2009/QH12 (Điều 3, Điều 4 và Điều 10).
- Nghị định số 11/2014/NĐ-CP ngày 18/02/2014 của Chính phủ về hoạt động thông tin khoa học và công nghệ.
- Thông tư số 14/2014/TT-BKHCN ngày 11/6/2014 quy định về việc thu thập, đăng ký, lưu trữ và công bố thông tin về nhiệm vụ khoa học và công nghệ; Thông tư 11/2023/TT-BKHCN ngày 26/6/2023 sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư 14/2021/TT-BKHCN;
- Thông tư số 15/2018/TT-BKHCN ngày 15/11/2018 Quy định chế độ báo cáo thống kê ngành khoa học và công nghệ.
- Thông tư số 01/2021/TT-BKHCN ngày 01/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về khoa học và công nghệ thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện.
- Thông tư số 02/2021/TT-BKHCN ngày 10/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ Quy định tiêu chí, phân loại, điều kiện thành lập, sát nhập, hợp nhất, giải thể các tổ chức khoa học và công nghệ công lập.
- Quyết định số 1753/QĐ-UBND ngày 28/6/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc sắp xếp cơ cấu tổ chức Sở Khoa học và Công nghệ;
- Quyết định số 39/2023/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Khánh Hòa;
- Quyết định số 1567/QĐ-UBND ngày 06/7/2023 về phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo tỉnh Khánh Hòa đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;
- Quyết định số 34/2018/QĐ-UBND ngày 02/11/2018 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Quy định, thủ tục xác định nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh sử dụng ngân sách nhà nước;

- Quyết định số 2049/QĐ-UBND ngày 19/7/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030;

- Quyết định số 1359/QĐ-UBND ngày 16/5/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa quy định quản lý, thực hiện Chương trình phát triển tài sản trí tuệ của tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030;

- Quyết định số 546/QĐ-UBND ngày 09/03/2021 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành danh mục sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực KH&CN tỉnh Khánh Hòa;

- Quyết định số 1388/QĐ-UBND ngày 17/5/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc đổi tên Trung tâm Ứng dụng tiến bộ khoa học và công nghệ Khánh Hòa thành Trung tâm Thông tin và Ứng dụng khoa học công nghệ Khánh Hòa và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức.

2. Kiến thức chuyên ngành: Theo yêu cầu vị trí việc làm đăng ký dự tuyển. Đề xuất các ý tưởng nghiên cứu, triển khai ứng dụng các tiến bộ KH&CN trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa phù hợp với chuyên môn tại vị trí dự tuyển.