

## **KẾ HOẠCH**

### **Cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công Sở Khoa học và Công nghệ năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 6025/KH-UBND ngày 20/6/2023 của UBND tỉnh về Kế hoạch Cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và Hành chính công tỉnh Khánh Hòa năm 2023. Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng Kế hoạch Cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và Hành chính công :

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, chất lượng điều hành, quản trị và hành chính công của bộ máy chính quyền từ cấp tỉnh đến cấp cơ sở; xây dựng một nền hành chính dân chủ, minh bạch, liêm chính.
- Tăng cường nhận thức và nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức trong việc nỗ lực cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI của tỉnh.
- Góp phần thúc đẩy công cuộc cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.
- Phát huy sự tham gia của Nhân dân vào quá trình xây dựng, thực thi và giám sát việc thực thi chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

##### **2. Yêu cầu**

- Các phòng, đơn vị thuộc Sở và các cá nhân có liên quan phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ, biện pháp cải thiện Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số Hiệu quả quản trị của cơ quan.
- Trưởng, phó phòng, đơn vị: Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, giúp cho cán bộ, công chức, viên chức nhận thức đầy đủ, sâu sắc về ý nghĩa, tầm quan trọng của Chỉ số PAPI, xem đây là một kênh thông tin khách quan, toàn diện, chỉ ra những việc làm được và chưa làm được, mức độ hiệu quả trong công tác quản lý, điều hành. Xác định cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài, kiên trì, liên tục của cơ quan, đơn vị. Đánh giá đúng thực trạng, chủ động xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động cụ thể của từng đơn vị để cụ thể hóa kế hoạch của Sở. Tổ chức triển khai quyết liệt, có hiệu quả việc cải thiện và góp phần nâng cao Chỉ số PAPI trong năm 2023. Đẩy mạnh công tác kiểm tra và tự kiểm tra để đánh giá việc thực hiện cải cách hành chính tại cơ

quan, đơn vị.

## **II. GIẢI PHÁP, NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

- Các phòng, đơn vị: Quán triệt, thực hiện nghiêm các nội dung chỉ đạo của UBND tỉnh về việc cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI, đặc biệt là Văn bản số 81/UBND-KSTT ngày 05/01/2022 về triển khai các giải pháp cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI trong năm và các năm tiếp theo, Văn bản số 4573/UBND-KSTT ngày 12/5/2023 về tiếp tục rà soát, triển khai các giải pháp cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI của tỉnh trong năm 2023 và những năm tiếp theo.

- Phổ biến, quán triệt và tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 3012/QĐ-UBND ngày 07/11/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Bộ Khung nhiệm vụ cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của tỉnh, tiếp tục coi đây là một nhiệm vụ trọng tâm của tỉnh trong năm và các năm tiếp theo.

- Tăng cường phổ biến, quán triệt nâng cao nhận thức cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong triển khai thực hiện chỉ số PAPI.

- Rà soát, đánh giá lại các chỉ tiêu thành phần đạt điểm thấp hoặc giảm điểm liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao, từ đó có giải pháp kịp thời, quyết liệt để cải thiện và nâng cao kết quả trong thời gian tới.

- Các phòng, đơn vị thực hiện nghiêm túc kế hoạch số 291/KH-SKHCN ngày 24/02/2023 của Sở Khoa học và Công nghệ về Kế hoạch Thực hiện các biện pháp khắc phục những hạn chế, thiếu sót, cải thiện Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của Sở Khoa học và Công nghệ năm 2023

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Các phòng, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở tổng hợp trước ngày 25/9/2023 để báo cáo Sở Nội vụ.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị phản ánh kịp thời về Văn phòng tổng hợp để trình Giám đốc Sở xem xét, giải quyết./.

**Nơi nhận:** (VBĐT)

- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Phước Đức**