

Số: /QĐ-SKHCHN

Khánh Hòa, ngày tháng 11 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền của Sở Khoa học và Công nghệ

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12 tháng 6 năm 2018;

Căn cứ Luật phòng, chống tham nhũng ngày 20 tháng 11 năm 2018;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng chống, tham nhũng;

Căn cứ Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Khiếu nại;

Căn cứ Nghị định số 55/2022/NĐ-CP ngày 23 tháng 8 năm 2022 của Chính phủ quy định Cơ sở dữ liệu quốc gia về tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCT ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định về quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20 tháng 01 năm 2024 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực;

Căn cứ Quyết định số 13/2025/QĐ-UBND ngày 06 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Khánh Hòa;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Pháp chế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Sở Khoa học và Công nghệ gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Phạm Quốc Hoàn - Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tiếp công dân tại Phòng tiếp công dân Sở Khoa học và Công nghệ theo định kỳ hàng tháng hoặc tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3 Điều 18 của Luật Tiếp công dân

(ủy quyền 01 Phó Giám đốc Sở thay thế nhiệm vụ tiếp công dân định kỳ khi Giám đốc Sở vắng mặt; Phó Giám đốc Sở được phân công sẽ báo cáo lại nội dung tiếp công dân cho Giám đốc Sở).

2. Ông Nguyễn Tấn Quang - Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ chỉ đạo công tác xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Sở Khoa học và Công nghệ (khi Giám đốc Sở vắng mặt).

3. Ông Hồ Quốc Bình - Trưởng phòng Pháp chế giúp Giám đốc Sở tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh khi Giám đốc Sở tiếp công dân (bà Lê Thị Vũ Quyên - Phó trưởng phòng Pháp chế sẽ thay thế nhiệm vụ khi ông Hồ Quốc Bình vắng mặt).

4. Bà Trần Thị Thanh Giang - Chuyên viên phòng Pháp chế thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên (ông Ngô Thanh Tùng - Chuyên viên phòng Pháp chế sẽ thay thế nhiệm vụ khi bà Trần Thị Thanh Giang vắng mặt).

5. Phòng Pháp chế chủ trì tham mưu xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo chức năng nhiệm vụ được phân công và theo quy định của pháp luật.

6. Trưởng các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm tham mưu giải quyết kịp thời những khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo chức năng nhiệm vụ được phân công và theo quy định hiện hành; đồng thời trực tiếp tham gia hoặc cử công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu. Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ có trách nhiệm tham mưu giải quyết kịp thời những khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo chức năng nhiệm vụ được phân công và theo quy định hiện hành; đồng thời trực tiếp tham gia hoặc cử công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu.

Điều 2. Các ông, bà có tên tại Điều 1 thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân công và được hưởng chế độ theo quy định của Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành về công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Quyết định này thay thế Quyết định số 62/QĐ-SKHCN ngày 21 tháng 8 năm 2025 của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Khánh Hòa về việc phân công nhiệm vụ tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền của Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 4. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Pháp chế, Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ và các ông, bà có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./

Nơi nhận:

- Như Điều 4 (VBĐT);
- Lãnh đạo Sở (VBĐT);
- Trang thông tin điện tử của Sở (VBĐT);
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, PC, (G).

GIÁM ĐỐC

Phạm Quốc Hoàn