

Số: /QĐ-SKHCN

Khánh Hòa, ngày tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do
Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh ban hành năm 2025**

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 1843/QĐ-UBND ngày 27 tháng 6 năm 2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa phân công trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân tỉnh tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Pháp chế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành năm 2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở, Giám đốc các đơn vị trực thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Tư pháp (VBĐT);
- Lưu: VT, PC, (G).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Tấn Quang

KẾ HOẠCH

Kế hoạch tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh ban hành năm 2025

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-SKHCN ngày tháng 7 năm 2025 của Sở Khoa học và Công nghệ)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao chất lượng xây dựng, tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật.

Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh ban hành nhằm phát hiện những nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực của văn bản để kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu

Bảo đảm tính toàn diện, khách quan, công khai, minh bạch; đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục.

Kịp thời kiểm tra khi có căn cứ kiểm tra văn bản và kịp thời xử lý văn bản trái pháp luật.

Không lợi dụng việc kiểm tra, xử lý văn bản vì mục đích vụ lợi, gây khó khăn cho hoạt động của các phòng, đơn vị và can thiệp vào quá trình xử lý văn bản trái pháp luật.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

Nội dung kiểm tra văn bản được thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP, bao gồm:

- Thẩm quyền ban hành văn bản.
- Nội dung, hình thức của văn bản.
- Trình tự, thủ tục xây dựng, ban hành văn bản.
- Căn cứ ban hành, thể thức, kỹ thuật trình bày.

- Tuân thủ quy định của pháp luật về xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước trong văn bản có nội dung thuộc phạm vi bí mật nhà nước.

III. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC TỰ KIỂM TRA VĂN BẢN

Kiểm tra theo đúng trình tự, thủ tục quy định tại Điều 12 Nghị định số 79/2025/NĐ-CP, được sửa đổi, bổ sung bởi Khoản 4 Điều 2 Nghị định số 187/2025/NĐ-CP.

- Thời gian thực hiện tự kiểm tra: Trong thời gian 10 ngày kể từ ngày văn bản quy phạm pháp luật được thông qua hoặc ký ban hành.

Riêng đối với văn bản quy phạm pháp luật được xây dựng, ban hành theo trình tự, thủ tục rút gọn hoặc trong trường hợp đặc biệt thì thời gian tự kiểm tra văn bản trong thời gian 05 ngày làm việc kể từ ngày văn bản thông qua hoặc ký ban hành.

IV. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN TỰ KIỂM TRA

- Các phòng, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân tỉnh tự kiểm tra văn bản sau khi văn bản được ban hành. Trường hợp cần thiết thì tổ chức họp trao đổi, thảo luận hoặc lấy ý kiến các phòng, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì thực hiện việc tự kiểm tra văn bản có trách nhiệm gửi kết quả tự kiểm tra văn bản về Phòng Pháp chế để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở; chủ trì xây dựng báo cáo cơ quan, người đã ban hành văn bản trong trường hợp văn bản trái pháp luật hoặc báo cáo cơ quan, người đã ban hành văn bản và cơ quan, người có thẩm quyền đã yêu cầu, chỉ đạo kiểm tra văn bản trong trường hợp việc tự kiểm tra được thực hiện theo yêu cầu, chỉ đạo của cơ quan, người có thẩm quyền.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Thực hiện việc tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của UBND tỉnh mà đơn vị được giao chủ trì soạn thảo; đảm bảo đúng tiến độ, tuân thủ quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP.

- Các phòng, đơn vị báo cáo kết quả tự kiểm tra văn bản về Phòng Pháp chế chậm nhất ngày 05 hàng tháng để theo dõi, tổng hợp báo cáo Sở Tư pháp theo quy định.

2. Phòng Pháp chế

- Theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc thực hiện việc tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Sở Khoa học và Công nghệ tham mưu UBND tỉnh ban hành.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả về UBND tỉnh (qua Sở Tư pháp) chậm nhất ngày 10 hàng tháng./.